



Algemene Voorwaarden

BBmanagement

1. Definities

1.1 BBmanagement – de gebruiker van deze algemene voorwaarden, die diverse management- en ondersteuningsdiensten verleent, waaronder maar niet beperkt tot: beheer van projecten, implementatie van processen en software, onderhoud van websites, klantcontact, organisatie van evenementen en overige ondersteunende werkzaamheden.

1.2 Opdrachtgever – de particulier of rechtspersoon met wie BBmanagement een overeenkomst sluit tot het leveren van diensten.

1.3 Project / Diensten – alle werkzaamheden, producten en diensten die door BBmanagement in het kader van de overeenkomst worden uitgevoerd, zoals afgesproken in de offerte of opdrachtbevestiging.

2. Toepasbaarheid

2.1 Door ondertekening van een overeenkomst met BBmanagement verklaart de opdrachtgever dat hij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en dat hij hiermee akkoord gaat.

2.2 Voor zover hiervan niet schriftelijk is afgeweken, zijn onderstaande artikelen van toepassing op elke aanbieding, opdracht of overeenkomst van of met BBmanagement.

3. Offertes

3.1 Alle offertes en prijsopgaven door BBmanagement zijn geheel vrijblijvend.

3.2 BBmanagement is slechts gebonden aan een offerte indien de aanvaarding hiervan door de opdrachtgever schriftelijk binnen 14 dagen wordt bevestigd.

4. Aanvang van de overeenkomst

4.1 Een overeenkomst komt tot stand op de dag dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

4.2 de opdrachtbevestiging is ingevuld en ondertekend ontvangen door BBmanagement;

4.3 indien van toepassing, de aanbeting is ontvangen zoals overeengekomen in de offerte of opdrachtbevestiging.



5. Uitvoering van de overeenkomst

5.1 BBmanagement zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.

5.2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft BBmanagement het recht bepaalde werkzaamheden door derden te laten verrichten.

5.3 De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan BBmanagement aangeeft dat deze noodzakelijk zijn, tijdig en correct worden verstrekt.

5.4 BBmanagement is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat door onjuiste of onvolledige informatie van de opdrachtgever.

6. Levering en levertijd

6.1 De uitvoering van een project of dienst start zodra alle benodigdheden schriftelijk zijn aangeleverd door de opdrachtgever.

6.2 De afgesproken levertermijn wordt schriftelijk vastgelegd in de offerte of opdrachtbevestiging en geldt uitsluitend voor kortlopende projecten.

6.3 Voor langdurige of doorlopende projecten wordt geen vaste levertermijn gegeven. BBmanagement spant zich in om projecten tijdig te voltooien, maar is niet aansprakelijk voor vertragingen die ontstaan door omstandigheden buiten haar macht, zoals het niet tijdig aanleveren van materialen door de opdrachtgever of derden, of andere onvoorziene omstandigheden.

6.4 Tussentijdse resultaten worden schriftelijk overlegd aan de opdrachtgever.

6.5 BBmanagement is niet aansprakelijk voor niet-werkende functionaliteiten die veroorzaakt worden door foutieve instellingen bij derden of door aangeleverde materialen van de opdrachtgever.

6.6 Oplevering van een project of website geschiedt zo spoedig mogelijk na gereedkomen van de werkzaamheden en na schriftelijke goedkeuring door de opdrachtgever.

7. Copyright en intellectueel eigendom

7.1 Alle door de opdrachtgever aangeleverde content blijft eigendom van de opdrachtgever. BBmanagement verkrijgt uitsluitend een beperkt gebruiksrecht voor de uitvoering van de overeengekomen diensten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

7.2 Materialen, concepten of ontwerpen die door BBmanagement worden ontwikkeld, blijven eigendom van BBmanagement, behoudens uitdrukkelijke schriftelijke overeenkomst tot overdracht.



7.3 BBmanagement behoudt zich het recht voor kennis en ervaring opgedaan tijdens de uitvoering van werkzaamheden te gebruiken voor andere doeleinden, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie van de opdrachtgever aan derden wordt verstrekt.

8. Aansprakelijkheid

8.1 BBmanagement is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit de samenwerking met derden waarop zij geen invloed heeft.

8.2 BBmanagement is niet verantwoordelijk voor de inhoud van door de opdrachtgever aangeleverde materialen. De opdrachtgever dient zich te vergewissen dat deze vrij zijn van copyright of andere rechten van derden.

8.3 In geval van toerekenbare tekortkoming is BBmanagement slechts aansprakelijk tot maximaal het factuurbedrag van de betreffende opdracht. Iedere andere vorm van schade, waaronder indirecte schade, gevolgschade of gederfde winst, is uitgesloten.

9. Reclame / klachten

9.1 Voor het live zetten van een website of oplevering van een dienst dient de opdrachtgever de oplevering eerst te controleren. Eventuele gebreken of aanpassingen dienen schriftelijk te worden gemeld binnen de in de offerte vermelde termijn.

9.2 Reclames geven de opdrachtgever geen recht om betalingen op te schorten of te compenseren.

10. Prijzen

10.1 Alle geoffreerde prijzen zijn exclusief BTW, tenzij nadrukkelijk anders vermeld.

10.2 Extra wensen die niet van tevoren zijn afgesproken, resulteren in additioneel werk waarvoor BBmanagement naar evenredigheid zal worden gehonoreerd.

11. Betaling

11.1 Tenzij anders schriftelijk overeengekomen, dient de opdrachtgever het factuurbedrag binnen 14 dagen na factuurdatum te voldoen.

11.2 Voor projecten die over meerdere maanden lopen, kan in de offerte of opdrachtbevestiging een maandelijkse facturering worden afgesproken. In dat geval geldt telkens een betalingstermijn van 14 dagen per factuur.

11.3 Bij overschrijding van de betalingstermijn stuurt BBmanagement een aanmaning. Eventuele kosten hiervan worden in rekening gebracht bij de opdrachtgever.

12. Wijziging van de algemene voorwaarden

12.1 BBmanagement heeft het recht deze voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.



12.2 Wijzigingen gelden ook voor reeds gesloten overeenkomsten, met inachtneming van een termijn van dertig dagen na schriftelijke bekendmaking.

12.3 Indien de opdrachtgever niet akkoord gaat met gewijzigde voorwaarden, is hij gerechtigd de overeenkomst te ontbinden binnen veertien dagen na ontvangst van de wijziging.

13. Overige bepalingen

13.1 BBmanagement verstrekt persoonsgegevens en bedrijfsgegevens van de opdrachtgever uitsluitend aan derden indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst of wanneer dit wettelijk verplicht is. Door akkoord te gaan met deze voorwaarden, stemt de opdrachtgever hiermee in.

13.2 Eventuele wijzigingen in een overeenkomst worden schriftelijk bevestigd door beide partijen. Hierdoor kan het overeengekomen tijdstip van oplevering wijzigen.

13.3 BBmanagement behoudt zich het recht voor de geleverde diensten als referentie te gebruiken, tenzij nadrukkelijk anders schriftelijk overeengekomen.

14. Toepasselijk recht

14.1 Op de overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.